



CIRCOLARE N. 2 / marzo 2021

Alle Aziende associate – loro sedi

c.a. Ufficio Amministrazione del Personale

Milano, 24 marzo 2021

OGGETTO: caricamento on line (UPLOAD) delle richieste di variazioni anagrafiche e contributive

Come ben ricorderete, l'anno scorso abbiamo introdotto la possibilità di effettuare buona parte delle variazioni anagrafiche e contributive nei dati dell'Azienda e degli Aderenti di appartenenza direttamente dall'Area Riservata.

Riepiloghiamo brevemente di seguito le funzionalità attualmente previste:

- modifica dati dell'Azienda, creazione di Unità produttive e modifica dati delle Unità produttive esistenti
- trasferimento Aderenti ad altra Unità produttiva
- modifica stato Aderente (in caso di cessazione, per esempio)
- attivazione contribuzione Aderenti silenti o espliciti con solo TFR
- modifica dati vari Aderenti (qualifica, categoria, ecc.)

Da oggi introduciamo un'ulteriore possibilità per evitare l'invio cartaceo delle variazioni anagrafiche e contributive: potete inviare la documentazione direttamente al Fondo attraverso la sezione Area Riservata-**UPLOAD ALTRI DOCUMENTI** presente in home page del sito www.fonchim.it.

Utilizzando le credenziali di accesso all'Area Riservata, potete caricare la documentazione per:

- **VARIAZIONE ADERENTE:** Comunicazione di dimissioni, Comunicazione di assunzione e prosecuzione dell'associazione, Modulo per il versamento di tutti i contributi, Modulo incremento versamento TFR
- **VARIAZIONE MULTIPLA**, in caso di assunzioni/cessazioni relative a più lavoratori della stessa Azienda
- **VARIAZIONE AZIENDA**, in caso di variazioni anagrafiche (ragione sociale, indirizzo, recapiti, ecc.)
- **VARIAZIONE AZIENDA per FUSIONE o INCORPORAZIONE**, in caso di operazioni societarie che prevedano l'incorporazione di un'Azienda in un'altra Azienda iscritta a Fonchim (in caso di cessione di ramo d'azienda o di fusione, per esempio)

In allegato alla presente circolare (Allegato I) potete trovare un breve manuale di utilizzo delle diverse funzionalità.

Ci auguriamo che le nuove possibilità gestionali, più veloci e affidabili, siano utilizzate con continuità, privilegiando ove possibile l'effettuazione diretta "on line" delle variazioni ed in subordine l'invio tramite UPLOAD e mantenendo solo come possibilità residuale, in ipotesi di non disponibilità delle alternative già descritte, l'invio a mezzo fax.

Cordiali saluti.

FONCHIM
F.to Il Presidente
Giacomo Berni

All. c.s.



Allegato I

UPLOAD DOCUMENTI PER VARIAZIONI ANAGRAFICHE E CONTRIBUTIVE DAL SITO: MANUALE DI UTILIZZO

Dalla homepage del nostro sito www.fonchim.it cliccate sul tasto in basso a sinistra "UPLOAD ALTRI DOCUMENTI"



Fonchim
INSIEME PER TUTELARE IL FUTURO

Accedi al tuo account

ID Utente

Password

Ricordami

Se sei un'Azienda inserisci nel campo ID Utente la lettera 'a' ed il codice azienda aggiungendo tanti zero fino ad arrivare a **6 caratteri numerici**.

Es.: se il codice azienda è '123', inserisci come ID Utente 'a000123'
Es.: se il codice azienda è '1234', inserisci come ID Utente 'a001234'

Se sei un Aderente inserisci nel campo ID Utente il tuo codice Aderente aggiungendo tanti zero fino ad arrivare a **6 caratteri numerici**.

Es.: se il codice aderente è '5002', inserisci come ID Utente '005002'

Inserite le stesse credenziali – ID utente e password – che già utilizzate per l'Area Riservata e cliccate su "ACCEDI"

Fonchim ESCI

Benvenuto/a

Upload dei files

Carica i documenti per la pratica

VARIAZIONE ADERENTE

* Campo obbligatorio

Indirizzo email

* Campo obbligatorio

L'indirizzo proposto automaticamente è quello registrato nella Vostra Area Riservata (ove presente), e verrà utilizzato per inviare la conferma dell'avvenuto caricamento della documentazione.
Se lo modificate, tale modifica NON avrà alcun effetto sui recapiti già presenti nell'Area Riservata, che possono essere variati solo accedendo alla stessa con le proprie credenziali (voce <<Modifica/Aggiungi recapiti>>)

Il campo **Indirizzo email** è obbligatorio

Nome file	Formato	Dimensione
Trascina i files per il caricamento oppure Seleziona i files		
E' possibile caricare solo files .PDF/.PNG/.JPG/.JPEG		
La dimensione totale dei files da caricare deve essere max 5.00 MB (I files di immagini saranno automaticamente compressi in fase di caricamento)		

+ AGGIUNGI FILES

1. Dal menù a tendina scegliete il tipo di documento:
 - VARIAZIONE ADERENTE
 - VARIAZIONE MULTIPLA
 - VARIAZIONE AZIENDA
 - VARIAZIONE AZIENDA FUSIONE INCORPORAZIONE
2. Inserite l'email a cui volete ricevere la conferma dell'upload (se presente, il sistema propone in automatico quella già registrata nell'anagrafica dell'Azienda)
3. Cliccate su "AGGIUNGI FILES" e scegliete il documento da caricare (in formato pdf oppure immagine)
4. Cliccate su "CONFERMA UPLOAD"

Fonchim ESCI

Benvenuto/a

Upload dei files

Carica i documenti per la pratica

VARIAZIONE ADERENTE

* Campo obbligatorio

Indirizzo email

marobianchi@fonchim.it

* Campo obbligatorio

L'indirizzo proposto automaticamente è quello registrato nella Vostra Area Riservata (ove presente), e verrà utilizzato per inviare la conferma dell'avvenuto caricamento della documentazione.
Se lo modificate, tale modifica NON avrà alcun effetto sui recapiti già presenti nell'Area Riservata, che possono essere variati solo accedendo alla stessa con le proprie credenziali (voce <<Modifica/Aggiungi recapiti>>)

Nome file	Formato	Dimensione
ProvaUploadDocumenti.pdf	application/pdf	66.53 KB

Conferma l'upload dopo aver effettuato il caricamento di tutti i documenti previsti nel modulo di richiesta.

+ AGGIUNGI FILES ✓ CONFERMA UPLOAD



Fonchim

Benvenuto/a

Upload dei files

Files caricati correttamente

I tuoi documenti per VARIAZIONE ADERENTE sono stati correttamente caricati.

A breve riceverà un messaggio di conferma all'indirizzo mariobianchi@fonchim.it, contenente la documentazione appena caricata: consigliamo anche di verificare la casella spam.

[← CARICA NUOVI FILES](#)

[ESCI](#)

Per caricare altri documenti cliccate su “CARICA NUOVI FILES”,
altrimenti chiudete la sessione cliccando su “ESCI”